



COMUNE DI BURCEI

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI
SETTORE POLITICHE SOCIALI

AVVISO PUBBLICO “NIDI GRATIS 2026”

Si rende noto ai cittadini interessati che con Determinazione del Responsabile del Settore Politiche Sociale n. 283 del 10.08.2026 sono stati aperti i termini per la presentazione delle domande relative al programma “NIDI GRATIS 2026”, rivolto alle famiglie e finalizzato alla riduzione della retta per l'iscrizione e la frequenza dei servizi educativi per l'infanzia, compresa la formula di Genitore Accogliente/Educatore Familiare.

ART. 1 CHI PUÒ PRESENTARE L'ISTANZA

Per presentare l'istanza è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere genitore (anche adottivo o affidatario) o tutore legale di bambine e bambini di età inferiore ai tre anni (o che comunque li compiano entro il mese di luglio 2026) che frequentano o frequenteranno nell'anno 2026 un servizio educativo per l'infanzia, per il quale sostiene l'onere del pagamento della retta di iscrizione e frequenza (nido, micronido, sezione primavera, spazio gioco, servizio educativo in contesto domiciliare), pubblico o privato (convenzionato o non convenzionato), operante nel territorio comunale di Burcei;
- essere residente in Sardegna;
- essere in possesso dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) per specifiche prestazioni familiari e per l'inclusione, introdotto dall'art. 1, comma 208, della legge 30 dicembre 2025, n. 199 (legge di Bilancio 2026), **non superiore a 40.000,00 euro**;
- **aver presentato o impegnarsi a presentare all'INPS la domanda per il Bonus nido Inps 2026;**
- aver pagato o impegnarsi a pagare le rette di iscrizione e di frequenza del servizio educativo in contesto domiciliare.

ART. 2 IMPORTO DEL CONTRIBUTO

L'importo del contributo “Nidi gratis” è dato dalla differenza tra l'importo complessivo delle rette pagate e l'importo del Bonus nido INPS ricevuto, entro il limite massimo di 200 euro per 11 mensilità

per un valore massimo annuo di 2.200,00 euro (non è riconosciuto il mese di agosto).

È riconosciuta per l'intero importo la quota di iscrizione. Qualora essa sia pagata in un'unica soluzione, dovrà essere divisa per il numero dei mesi di frequenza e inclusa nella retta mensile da dichiarare nell'istanza, qualora nota, o in fase di presentazione della documentazione comprovante il pagamento.

In caso di risorse regionali non sufficienti a soddisfare per intero le istanze, l'importo del contributo sarà riproporzionato. È assicurato il pagamento per intero prioritariamente delle istanze relative alla fascia di ISEE inferiore a 25.000,00 euro e secondariamente, se i fondi lo consentono, di quelle relative alla fascia di ISEE compresa tra 25.000,00 e 29.999,99 euro.

ART. 3 MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda "Bonus Nidi Gratis" deve essere presentata, debitamente compilata e sottoscritta da entrambi i genitori, entro il **01 settembre 2026** mediante una delle seguenti modalità, privilegiando l'invio telematico:

- Posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo.burcei@pec.it;
- Posta mail all'indirizzo: protocollo@comune.burcei.ca.it;
- Consegna a mano direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Burcei.

In caso di invio telematico (email o PEC), la domanda dovrà essere sottoscritta con firma digitale o firma autografa, allegando documento di identità, scansionata e inviata insieme agli allegati previsti. In caso di invio tramite raccomandata A/R, la stessa dovrà pervenire entro e non oltre il termine ultimo (non farà fede la data di spedizione).

L'istanza è composta da due sezioni:

- **sezione A)** da compilare qualora sia possibile definire in modo certo l'importo del contributo "Nidi gratis", in quanto è stato già effettuato il pagamento delle rette ed è stato ricevuto il correlato Bonus Nido INPS 2026, relativamente alla frequenza del servizio educativo per tutti o per alcuni mesi compresi tra gennaio e luglio 2026;

- **sezione B)** da compilare qualora non sia possibile definire in modo certo l'importo del contributo "Nidi gratis", in quanto non è stata ancora presentata la domanda di iscrizione al servizio e/o non è stato effettuato il pagamento delle rette di frequenza e/o non è stata ancora presentata la domanda Bonus Nido INPS 2026 e/o seppur presentata, non è stato ricevuto il relativo pagamento per uno o più mesi compresi tra gennaio e dicembre 2026.

Nella sezione A) devono essere indicati per ciascuno dei mesi compresi tra gennaio e luglio 2026: il nome e l'indirizzo del servizio educativo organizzato secondo la formula di Genitore Accogliente/Educatore Familiare frequentato, l'importo della retta mensile versato (comprendente la quota della retta di iscrizione imputata al singolo mese) e l'importo del Bonus nido Inps 2026 ricevuto.

In caso di compilazione della sezione A), dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- copia delle ricevute del contributo Bonus Nido INPS 2026;
- copia delle ricevute di pagamento delle rette di iscrizione e di frequenza.
- copia del documento bancario/postale dal quale si evinca in modo chiaro il codice IBAN.

Tutti gli allegati dovranno essere prodotti esclusivamente in formato PDF.

Nella sezione B) deve essere espresso l'impegno a effettuare l'iscrizione al servizio educativo organizzato secondo la formula di Genitore Accogliente/Educatore Familiare e/o il pagamento delle rette di frequenza e/o a presentare la richiesta per il Bonus nido Inps e/o a comunicare l'importo di tale contributo ricevuto. Si dovrà indicare la denominazione e l'indirizzo del servizio educativo per ciascun mese frequentato (per il periodo compreso tra gennaio e luglio 2026) o che sarà frequentato (per il periodo compreso tra settembre e dicembre 2026) e il numero totale dei suddetti mesi.

Al fine di ricevere il contributo per i mesi indicati nella sezione B) dell'istanza, si dovrà presentare la documentazione comprovante il pagamento delle rette e il ricevimento del Bonus nido INPS 2026. Tutti gli allegati dovranno essere prodotti esclusivamente in formato PDF.

Dovrà essere compilata una singola istanza per ciascuna/ciascun figlia/o (o minore rappresentata/o).

ART. 4 EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

I contributi relativi alla sezione A) dell'istanza saranno erogati in seguito al trasferimento dei fondi regionali al Comune.

I contributi relativi alla sezione B) dell'istanza saranno erogati in seguito alla trasmissione al Comune della documentazione comprovante il pagamento delle rette e il ricevimento del Bonus nido INPS 2026. La trasmissione di tale documentazione dovrà avvenire **entro il giorno 15 aprile 2027** via email o pec, avente ad oggetto: "Nidi Gratis 2026. Integrazione domanda presentata protocollo n. ____" al seguente indirizzo protocollo.burcei@pec.it

ART. 5 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dal procedimento coloro che:

1. risultino privi dei requisiti previsti per l'accesso al beneficio suindicati;
2. rilascino false dichiarazioni, ai sensi del DPR n. 445/2000;
3. in caso di richiesta di integrazioni, che non provvedano a regolarizzare le domande entro i termini assegnati dall'Ufficio competente.

ART. 6 - CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Della conclusione del procedimento verrà data notizia sul sito del Comune di Burcei (www.comune.burcei.ca.it) mediante pubblicazione dell'elenco dei beneficiari nell'apposita sezione dedicata.

Per ciascun cittadino, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali, verrà indicato esclusivamente il numero di protocollo assegnato all'istanza presentata, l'esito del procedimento e l'importo eventualmente riconosciuto.

Sarà cura dell'interessato conservare il numero di protocollo generale assegnato all'istanza.

La pubblicazione sul sito assolve all'obbligo di comunicazione posto a carico dell'Ente dell'esito del procedimento per ciascuno degli interessati.

ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi degli artt. 12 e 13 Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003, ai fini del presente avviso pubblico è titolare del Trattamento il Comune di BURCEI.

Il Titolare del Trattamento, informa che tutti i dati dei richiedenti saranno utilizzati esclusivamente per ciascuna e tutte le attività previste dal presente avviso.

La base giuridica del trattamento è l'art. 6, par. 1, lett a), Reg. UE n. 679/2016, ovvero il consenso del richiedente prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione al presente avviso ed inserito nella domanda di partecipazione.

Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate al solo fine indicato nel presente avviso.

La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al richiedente di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nell'avviso ed in tale articolo richiamate. Il conferimento dei dati richiesti nel presente avviso è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei requisiti e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

I dati raccolti nell'ambito del procedimento di cui al presente avviso potranno essere oggetto di comunicazione: al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento, o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio; a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della normativa vigente; ai soggetti destinatari di eventuali comunicazioni e pubblicità previste dalle leggi in materia.

Tutti i soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura concorsuale.

I dati personali dei richiedenti saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.

I richiedenti potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12/22 del Regolamento UE, e dall'art. 7 D.Lgs. n. 196/2003 che qui di seguito si riepilogano. È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il

blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/016). La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Politiche Sociali. Per informazioni e chiarimenti, utilizzare i contatti di seguito indicati: - tel. 07073703309 – 3403428733 - e-mail

ART. 9 – PUBBLICITA'

Copia del presente Avviso è a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione, ai sensi della Legge 6 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, presso l'Albo Pretorio online del Comune e sul sito internet del Comune.

L'Amministrazione si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dai richiedenti riservandosi di confrontare i dati dichiarati dai soggetti ammessi alle prestazioni con i dati in possesso del sistema informativo dell'Agenzia delle Entrate e dell'INPS e avvalendosi della collaborazione delle Autorità competenti (art. 71 del D.P.R. n. 445/2000).

Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

Ferme restando le sanzioni penali, previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, l'istante verrà escluso e l'ufficio provvederà alla revoca del contributo eventualmente concesso.

L'Amministrazione comunale potrà agire per il recupero delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali.

ART. 10 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso Pubblico si fa espresso rinvio a quanto disposto dalle leggi vigenti.

Il Responsabile del Settore

Dott. Salvatore Staffa